

## **Übersicht: Aktuelle Stellenanzeigen in der Wohnungswirtschaft**

- 29.04.2024 **Sachbearbeiter kaufmännisches Bestandsmanagement (m/w/d)**
- 26.04.2024 **Bilanzbuchhalter (w/m/d)**
- 26.04.2024 **Service-Assistenz / Backoffice (m/w/d) in Vollzeit / Teilzeit mind. 25 Stunden**
- 26.04.2024 **Mitarbeiter für die Vergabestelle (m/w/d)**
- 26.04.2024 **Projektmanager (m/w/d)**
- 26.04.2024 **Projektentwickler (m/w/d)**
- 25.04.2024 **Bilanzbuchhalter (m/w/d)**
- 23.04.2024 **Abteilungsleiter Facility Management (m/w/d)**
- 22.04.2024 **Kaufmännische Leitung (m/w/d)**
- 22.04.2024 **Projektsteuerung (m/w/d)**
- 11.04.2024 **Architekt / Bauingenieur (m/w/d)**
- 09.04.2024 **Immobilienverwalter / Immobilienkaufmann (m/w/d)**
- 05.04.2024 **WEG-Verwalter (m/w/d)**
- 05.04.2024 **Technische Mitarbeiter (m/w/d)**
- 03.04.2024 **Hausmeister (m/w/d)**
- 03.04.2024 **Buchhalter/in (m/w/d)**
- 29.03.2024 **Objektbetreuer / Sachbearbeiter (m/w/d) für Immobilienverwaltung**
- 27.03.2024 **Architekt / Bauingenieur (m/w/d)**
- 27.03.2024 **Leiter Technik (m/w/d)**
- 27.03.2024 **Sachbearbeiter Betriebskostenabrechnung und Forderungsmanagement (m/w/d)**
- 27.03.2024 **Immobilienkaufmann Schwerpunkt Gewerbe (m/w/d)**
- 27.03.2024 **Gruppenleiter Service Technik (m/w/d)**

# DINKELACKER

## AKTIENGESELLSCHAFT

Die Dinkelacker AG ist ein erfolgreiches und börsennotiertes Immobilienunternehmen mit Sitz im Herzen Stuttgarts, welches sich durch eine herausragende Immobilienexpertise in den Assetklassen Büro, Handel, Gastronomie und Wohnen auszeichnet. Wir verwalten unsere eigenen Immobilien in diesen Bereichen mit höchstem Engagement und Professionalität.

Für unsere Immobilienabteilung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

### **Sachbearbeiter kaufmännisches Bestandsmanagement (m/w/d)**

#### **Wir bieten:**

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Modern ausgestattete Arbeitsplätze in zentraler 1A-Citylage inkl. Parkplätze vor der Tür
- Flache Unternehmenshierarchie, schlanke Strukturen, kurze und schnelle Entscheidungswege und eine „Open-Door-Policy“
- Eine leistungsgerechte und attraktive Vergütung inkl. Weihnachts- und Urlaubsgratifikation
- Ein eingespieltes Team mit respektvollem, wertschätzendem und fairem Umgang
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum Homeoffice
- Betriebliche Altersvorsorge, JobRad und weitere Zusatzleistungen
- Diensthandy

#### **Ihre Aufgaben:**

- Vollumfängliche Verwaltung eines wohnwirtschaftlich geprägten Immobilienbestands als Eigentümerversorger/in
- Selbstständige Objekt- und Mieterbetreuung sowie ein ganzheitliches Vermietungsmanagement
- Korrespondenz mit Mietern, Behörden und Versorgern
- Steuerung von externen Dienstleistern

#### **Unsere Anforderungen:**

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung vorzugsweise im Bereich der Wohnungswirtschaft
- Berufserfahrung wünschenswert, jedoch nicht Grundvoraussetzung
- Führerschein Klasse B zur Nutzung eines Poolfahrzeugs für dienstliche Fahrten
- Verantwortungsvolle, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Professionelles und selbstbewusstes Auftreten sowie eine kommunikative und respektvolle Art im Umgang mit Geschäftspartnern, Kollegen und Vorgesetzten
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen, idealerweise mit SAP Blue Eagle

Wenn Sie diese abwechslungsreiche und anspruchsvolle Aufgabe reizt, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins an unsere Personalabteilung,

**Dinkelacker AG, Personalabteilung, Königstr. 18, 70173 Stuttgart  
oder an [personal@dinkelacker-ag.de](mailto:personal@dinkelacker-ag.de)**

Als großes und leistungsfähiges Wohnungs- und Städtebauunternehmen genießt das Siedlungswerk bei seinen Partnern und Kunden einen sehr guten Ruf. Die seit Bestehen gebauten Objekte – über 32.000 Wohnungen, Gewerbe und soziale Einrichtungen – zeichnen sich durch anspruchsvolle Architektur und besondere Wohnkonzepte aus. Diesen hohen Ansprüchen wollen wir auch künftig gerecht werden.

In unserer Hauptgeschäftsstelle in City-Lage **Stuttgart** suchen wir einen

## Bilanzbuchhalter (w/m/d)

zur Verstärkung unseres zentralen Rechnungswesens.

### Wir bieten Ihnen:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in zukunftsicherem Arbeitsumfeld
- Gleitende Arbeitszeit mit Kernarbeitszeit
- Mobiles Arbeiten: möglich an bis zu zwei Tagen pro Woche
- Auf Sie zugeschnittene persönliche und fachliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Jobticket, Firmenfitness, Business Bike, Corporate Benefits
- Betriebliche Altersvorsorge und viele weitere Zusatzleistungen
- Modern ausgestattete Arbeitsplätze

### Ihre Aufgaben:

- Kontierung und Verbuchung von laufenden Geschäftsvorfällen
- Versicherungswesen
- Neuanlage und Pflege von Kreditoren
- Anlagenbuchhaltung
- Mitwirkung bei den Jahresabschlussarbeiten
- Bearbeitung und Klärung handelsrechtlicher und steuerlicher Fragestellungen

### Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung bzw. Studium oder vergleichbare Qualifikation
- Abgeschlossene Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter (w/m/d) oder Bereitschaft, sich entsprechend weiterzubilden
- Erfahrung in der Immobilienwirtschaft wünschenswert
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office)
- Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Engagement und Eigeninitiative
- Selbstständiges und lösungsorientiertes Handeln

Fühlen Sie sich angesprochen und wollen Ihre berufliche Zukunft mit uns – einem sicheren und innovativen Partner – gemeinsam gestalten? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung über unser Karriereportal an Frau Haag-Erdösi.



**Siedlungswerk GmbH**  
**Wohnungs- und Städtebau**  
**Heusteigstraße 27/29**  
**70180 Stuttgart**  
**Telefon: 0711 2381-376**  
**[www.siedlungswerk.de](http://www.siedlungswerk.de)**



Bau- und Sparverein  
Ravensburg eG

**Wir suchen Sie zur Verstärkung unserer WEG-Abteilung zum nächstmöglichen Zeitpunkt als**

## **Service-Assistenz / Backoffice**

**Vollzeit / Teilzeit min. 25 Std.**

### **Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere:**

- Klassische Backoffice-Aufgaben, wie z.B. erster Kontakt am Telefon, Bearbeitung von Mails, Vorbereitung von Unterlagen, Terminkoordination, Dokumentation und Datenmanagement
- Unterstützung der WEG-Verwalter bei der Betreuung der Eigentümer und der Verwaltungsobjekte, Ablaufverfolgung und Fristenkontrolle
- Kommunikation mit Versorgungsunternehmen, Dienstleistern und Eigentümern
- Digitalisierung und Zuordnung von Eingangspost der WEG-Abteilung, Kategorisierung
- Keine Durchführung von Eigentümerversammlungen

### **Das bringen Sie mit:**

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Gute Kenntnisse in MS-Office
- Gewissenhafte, strukturierte und serviceorientierte Arbeitsweise
- Engagement, Teamfähigkeit und die Bereitschaft Verantwortung zu übernehmen
- Freundlichkeit und positive Umgangsformen

### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine gezielte, umfassende und strukturierte Einarbeitung
- Eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung und kurzen Entscheidungswegen
- Eine leistungsgerechte Vergütung gemäß Tarifvertrag der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft einschließlich Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Betriebliche Altersversorgung und vermögenswirksame Leistungen
- Eine 37-Stunden-Woche, flexible Arbeitszeitgestaltung mit einer Kernarbeitszeit und bei Bedarf die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Einen sicheren und modern ausgestatteten Arbeitsplatz
- Möglichkeiten fit zu bleiben – JobRad-Leasing und Egym Wellpass

Der vertrauliche Umgang Ihrer bereitgestellten Daten ist für uns selbstverständlich. Die Informationspflichten gem. Art. 13 DSGVO können Sie der Datenschutzerklärung unserer Homepage ([www.bsv-rv.de](http://www.bsv-rv.de)) entnehmen.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittsdatums und Ihrer Gehaltsvorstellung an unsere Personalabteilung.

Ansprechpartnerin: Angelika Brugger  
personal@bsv-rv.de  
0751 36622-16

**Bau- und Sparverein Ravensburg eG**  
**Reichlestraße 21 | 88212 Ravensburg**

# WIR SUCHEN

zur Sicherstellung rechtmäßiger Vergabefahren zum nächstmöglichen Termin einen

## Mitarbeiter für die Vergabestelle

Wir sind eine moderne kommunale Unternehmensgruppe im Wohnungs- und Immobiliensektor. Unsere Geschäftstätigkeit umfasst die Konzeption, Erstellung, Bewirtschaftung und Verwaltung von vielfältigen Immobilien im gesamten Rems-Murr-Kreis sowie die Stadtentwicklung zusammen mit kommunalen Partnern.

### WIR BIETEN:

- ✓ Einen modernen und zukunftssicheren Arbeitsplatz in der Immobilienbranche
- ✓ Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten
- ✓ Möglichkeiten der gezielten Weiterbildung
- ✓ Eine leistungsgerechte Vergütung und betriebliche Altersvorsorge
- ✓ 50 % Zuschuss für den öffentlichen Nahverkehr, freie Getränke und Obst sowie verschiedene Betriebsveranstaltungen und Ausflüge



### IHRE AUFGABEN:

- Rechtmäßige Vergabeverfahren auswählen und nach Kriterien der Wirtschaftlichkeit umsetzen
- (Eigene) Vergabeplattform betreuen und verwalten
- Ausschreibungen erstellen und auf Vergabeplattformen bekanntmachen
- Angebote verwahren und nach Eignung und Auskömmlichkeit bewerten
- Beantwortung von Bieterfragen und grundsätzliche Korrespondenz sicherstellen und dokumentieren
- Gültige, gesetzliche Vorgaben in zu befüllende Datenanforderungen (u.a. Formulare) übersetzen und aktualisieren
- Compliance und Korruptionsprävention gewährleisten
- Vergabeverfahren stetig weiterentwickeln und verbessern

### IHR PROFIL:

- Abgeschlossenes verwaltungstechnisches oder betriebswirtschaftliches oder technisches Studium in der Fachrichtung Architektur, Bauingenieurwesen oder ein vergleichbares Studium oder eine vergleichbare Qualifikation
- Nachweisliche mehrjährige und erfolgreiche praktische Erfahrung im Thema „Vergabe“
- Kenntnisse des öffentlichen Vergaberecht von Bauleistungen (VOB) und Leistungen (VOL)
- Ausgeprägtes Verhandlungsgeschick, Durchsetzungsvermögen und Kommunikationsfähigkeit
- Routinierter Umgang mit den gängigen IT-Anwendungen wie MS Office

**INTERESSIERT?**



Weitere Informationen zu dieser Stelle finden Sie unter [www.kreisbaugruppe.de/jobs](http://www.kreisbaugruppe.de/jobs)



**HIER BEWERBEN!**



# DIE KREISBAUGRUPPE

RÄUME FÜR MENSCHEN.

*Wir sind eine moderne kommunale Unternehmensgruppe im Wohnungs- und Immobiliensektor. Unsere Geschäftstätigkeit umfasst die Konzeption, Erstellung, Bewirtschaftung und Verwaltung von Immobilien im Rems-Murr-Kreis sowie die Stadtentwicklung zusammen mit kommunalen Partnern. Für unsere RMIM, Rems-Murr-Kreis-Immobilien-Management GmbH suchen wir baldmöglichst einen*

## PROJEKTMANAGER (M/W/D)

### AUF DIESE SPANNENDEN AUFGABEN DÜRFEN SIE SICH FREUEN:

- » Sie übernehmen in Bauherrenfunktion die Leitung und das Management von Baumaßnahmen.
- » Führen und koordinieren aller Projektbeteiligten
- » Sie steuern und überwachen die Termine, Kosten und Qualität der Ausführungsplanung und der Bauausführung.
- » Einzelprojektübersicht mit Meilensteinen, Zeitrahmen und Kosten erstellen
- » Leistungsverzeichnisse mit den Fachplanern für die Vergabe der Bauleistungen vorbereiten
- » Sicherstellen, dass gesetzliche und technische Regeln eingehalten und umgesetzt werden
- » Alle relevanten Informationen und Entscheidungen dokumentieren

### MIT DIESEN QUALIFIKATIONEN PUNKTEN SIE BEI UNS:

- » Abgeschlossenes Studium (Bauingenieurwesen, Architektur) oder vergleichbare Qualifikation durch mehrjährige Berufserfahrung in diesem Bereich
- » Einschlägige praktische Berufserfahrungen in der Bau- und Immobilienbranche
- » Gute Fachkenntnisse der für diesen Bereich relevanten gesetzlichen und technischen Regelwerke
- » Kenntnisse im Umgang mit Projektmanagement-Tools und sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- » Selbstständige, qualitativ hochwertige und strukturierte Arbeitsweise sowie lösungsorientierte Denkweisen
- » PKW-Führerschein Klasse B

### EIN ARBEITSUMFELD, DAS SIE ÜBERZEUGEN WIRD:

- » Moderner und zukunftssichere Arbeitsplatz in der Immobilienbranche
- » Leistungsgerechte Vergütung
- » Betriebliche Altersvorsorge
- » Flexible Arbeitszeiten und Mobiles Arbeiten
- » Möglichkeiten der gezielten Weiterbildung
- » 50% Zuschuss für den öffentlichen Nahverkehr

**Interessiert?** Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

[Hier bewerben](#)

RMIM, Rems-Murr-Kreis-Immobilien-Management GmbH  
Personal und Organisation  
Mayenner Straße 55, 71332 Waiblingen

Die nach Art. 13 DSGVO bei der Datenerhebung zu machenden Informationen finden Sie auf unserer Webseite [www.kreisbaugruppe.de/datenschutz/](http://www.kreisbaugruppe.de/datenschutz/). Gerne stellen wir Ihnen auf Anfrage diese Information auch auf dem Postweg zur Verfügung.



# DIE KREISBAUGRUPPE

## RÄUME FÜR MENSCHEN.

*Wir sind eine moderne kommunale Unternehmensgruppe im Wohnungs- und Immobiliensektor. Unsere Geschäftstätigkeit umfasst die Konzeption, Erstellung, Bewirtschaftung und Verwaltung von Immobilien im Rems-Murr-Kreis sowie die Stadtentwicklung zusammen mit kommunalen Partnern. Für unsere RMIM, Rems-Murr-Kreis-Immobilien-Management GmbH suchen wir baldmöglichst einen*

### PROJEKTENTWICKLER (M/W/D)

#### AUF DIESE SPANNENDEN AUFGABEN DÜRFEN SIE SICH FREUEN:

- » Projekte mit Kunden und externen Planern entwickeln und bis zur Baureife ausarbeiten
- » Führen und koordinieren des Planungsteams
- » Einzelprojektübersicht mit Meilensteinen und Zeitrahmen erstellen
- » Leistungsverzeichnisse für die Vergabe der Planungsleistungen vorbereiten
- » Sicherstellen, dass alle Projektentwicklungen den gesetzlichen und technischen Regeln entsprechen
- » Regelmäßige Berichterstattung über den Projektstatus
- » Alle relevanten Informationen und Entscheidungen dokumentieren
- » Projekte gemäß den vereinbarten Kriterien abschließen und mit allen notwendigen Dokumentationen und Informationen an das Team Projektmanagement übergeben

#### MIT DIESEN QUALIFIKATIONEN PUNKTEN SIE BEI UNS:

- » Abgeschlossenes Studium (Bauingenieurwesen, Architektur) oder vergleichbare Qualifikation durch mehrjährige Berufserfahrung in diesem Bereich
- » Einschlägige praktische Berufserfahrungen in der Bau- und Immobilienbranche
- » Gute Fachkenntnisse der für diesen Bereich relevanten gesetzlichen und technischen Regelwerke
- » Kenntnisse im Umgang mit Projektmanagement-Tools und sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- » Selbstständige, qualitativ hochwertige und strukturierte Arbeitsweise sowie lösungsorientierte Denkweisen
- » PKW-Führerschein Klasse B

#### EIN ARBEITSUMFELD, DAS SIE ÜBERZEUGEN WIRD:

- » Moderner und zukunftssichere Arbeitsplatz in der Immobilienbranche
- » Leistungsgerechte Vergütung
- » Betriebliche Altersvorsorge
- » Flexible Arbeitszeiten und Mobiles Arbeiten
- » Möglichkeiten der gezielten Weiterbildung
- » 50% Zuschuss für den öffentlichen Nahverkehr

**Interessiert?** Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

[Hier bewerben](#)

RMIM, Rems-Murr-Kreis-Immobilien-Management GmbH  
Personal und Organisation  
Mayenner Straße 55, 71332 Waiblingen

Die nach Art. 13 DSGVO bei der Datenerhebung zu machenden Informationen finden Sie auf unserer Webseite [www.kreisbaugruppe.de/datenschutz/](http://www.kreisbaugruppe.de/datenschutz/). Gerne stellen wir Ihnen auf Anfrage diese Information auch auf dem Postweg zur Verfügung.



**Wir sind ein kommunales Wohnungsunternehmen des Landkreises Tübingen mit einem Wohnungsbestand von knapp 2.300 eigenen und ca. 500 verwalteten Wohnungen.**

Als Nachfolgeregelung sucht die Kreisbaugesellschaft Tübingen mbH ab sofort in Vollzeit einen

## **Bilanzbuchhalter (m/w/d)**

### **Aufgaben und Verantwortung:**

- Erstellung von betriebswirtschaftlichen Auswertungen sowie monatliches Reporting an die Geschäftsführung
- Planung und Überwachung der mittel- und langfristigen Liquidität
- Erstellung von Wirtschafts- und Finanzplan
- Übernahme operativer Aufgaben in der Buchführung
- Erstellung des Jahresabschlusses, sowie abschlussrelevante Abgrenzungen und Bewertungen
- Erster Ansprechpartner für Steuerberater, Wirtschaftsprüfer und Betriebsprüfer
- Verantwortlich für das betriebliche Versicherungswesen
- Mitwirken bei der Digitalisierung und Optimierung von Buchhaltungsprozessen
- Perspektivisch: Administration des ERP-Systems (Wodis Sigma)

### **Das bringen Sie mit / Qualifikation:**

- Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter (IHK)
- Bereitschaft und Motivation zur Weiterbildung und Einarbeitung in die wohnungswirtschaftlichen Besonderheiten der Buchführung
- Kenntnisse im Handels- sowie Steuerrecht (HGB, EstG, UstG)
- Strategisches und analytisches Denken sowie unternehmerisches Handeln
- Sicherer Umgang mit MS-Office Anwendungen sowie eine hohe Affinität zur EDV
- Selbstständiges, strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise
- Team- und Kommunikationsfähigkeit

### **Unser Angebot:**

- Leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarif der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft
- Unbefristetes und sicheres Arbeitsverhältnis
- Individuelle Mitarbeiterförderung und Unterstützung bei der Erlangung von Zusatzqualifikationen
- Eine wertschätzende Unternehmenskultur und ein motiviertes und engagiertes Team
- Flexible Arbeitszeitregelung und die Möglichkeit zum Mobile Office
- Benefits: Betriebliche Altersvorsorge, VWL, Jobticket, JobRad, kostenfreie Getränke, gemeinsame Events

---

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Gehaltsvorstellungen, Lebenslauf, Zeugnissen) an **personal@kreisbau.com**

Die vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung ist für uns selbstverständlich. Die Informationspflicht gemäß Artikel 13 DSGVO können Sie auf unserer Homepage einsehen. <https://kreisbau.com/datenschutz/>



Bei der FLÜWO arbeiten wir täglich daran, ein sicheres Zuhause mit sozialer Verantwortung für alle zu schaffen. Hinter dieser Leistung stehen engagierte und qualifizierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die unser Kerngeschäft rund um Vermietung, Bewirtschaftung und Entwicklung von über 10.000 Wohnungen an 32 Standorten steuern. Mit zukunftsorientierten Ideen und einer starken Unternehmenskultur sind wir eine der größten Wohnungsbaugenossenschaften im süddeutschen Raum und ein verlässlicher Arbeitgeber.

#### Ihr berufliches Zuhause ist hier.

Wir brauchen leistungsbereite und zuverlässige Profis wie Sie, um die Ziele und Wertvorstellungen unserer Unternehmensgruppe in die Tat umzusetzen. Ganz im Sinne unseres Leitsatzes: „**Egal wo Du in Deinem Leben stehst: Gemeinsam kommen wir weiter.**“ Wie kann Ihr Beitrag aussehen? Lassen Sie uns gemeinsam herausfinden, wie Sie uns proaktiv und eigenverantwortlich unterstützen in Ihrer Funktion als

## Abteilungsleiter (m/w/d) Facility Management ab sofort – Vollzeit – unbefristet

Als Leitung sind Sie verantwortlich für die strategische Planung, Organisation und Steuerung aller Tätigkeiten in Ihrem Bereich. Die Entwicklung von Strategien zur Kostenoptimierung und Qualitätssteigerung ist ebenso Teil der Aufgabe wie die Führung, Entwicklung und Motivation des gesamten Teams.

#### Ihr Beitrag:

- Sie übernehmen die fachliche und disziplinarische Führung unseres Hausmeisterteams, das aus ca. 25 Mitarbeitenden besteht
- Sie motivieren Ihr Team, führen Leistungsbeurteilungen durch und sind erster Ansprechpartner (m/w/d) bei Problemen
- Sie sind verantwortlich für die Erstellung und Fortschreibung der jährlichen Wirtschaftspläne
- Sie überwachen die Arbeitsergebnisse und verantworten die monatliche Berichterstattung an die Geschäftsleitung
- Sie stellen sicher, dass alle relevanten gesetzlichen Verkehrssicherungspflichten und -fristen eingehalten werden und die Dokumentation der durchgeführten Prüfungen und Wartungen ordnungsgemäß erfolgt
- Sie führen erforderliche Ausschreibungen und Vergaben von Fremdleistungen, u. a. für wiederkehrende Prüfungen, durch
- Sie sind für die Sicherstellung der Datenqualität (Vollständigkeit und Korrektheit) relevanter Informationen in den IT-Systemen der FLÜWO (mit Bezug zur Verkehrssicherung und zu Hausmeister-tätigkeiten) zuständig
- Sie sind verantwortlich für die Umsetzung von Maßnahmen und Etablierung neuer Prozesse zur Effizienzsteigerung

#### Ihr Profil:

- Sie haben ein abgeschlossenes Studium mit dem Schwerpunkt Betriebswirtschaft, Volkswirtschaft, Facility Management, Technik oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie verfügen über langjährige Berufserfahrung in der Immobilienwirtschaft, Erfahrung in der Führung und Steuerung von Mitarbeiter-teams sowie hervorragende zwischenmenschliche und kommunikative Fähigkeiten
- Idealerweise vertiefte Kenntnisse und einschlägige Berufserfahrung in Bezug auf die rechtlich relevanten Rahmenbedingungen der Verkehrssicherungsvorschriften und -standards etc.
- Sie besitzen ausgeprägte analytische und konzeptionelle Kompetenzen, die Fähigkeit, komplexe Daten zu interpretieren, und einen entsprechenden Weitblick
- Sie weisen lösungsorientiertes und eigenverantwortliches Handeln sowie unternehmerisches, strategisches Verständnis auf und haben Freude an schnittstellenübergreifender, interdisziplinärer Arbeit
- Sie besitzen sehr gute IT-Kenntnisse, insbesondere einen sicheren Umgang mit MS Office, und verfügen idealerweise über Kenntnisse im Umgang mit WODIS Sigma / Yuneo

#### Das bieten wir Ihnen:

- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Einen modernen und sicheren Arbeitsplatz mit optimaler Verkehrs-anbindung
- Ihre Leistung wird wertgeschätzt und attraktiv vergütet
- Wir bieten Ihnen flexible Arbeitszeitmodelle und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Wir legen Wert darauf, dass Sie sich persönlich und fachlich weiterentwickeln können
- Betriebliche Vorsorge für Gesundheit und Alter ist selbstverständlich

#### Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail [ankarriere@fluewo.de](mailto:ankarriere@fluewo.de).

Bei Fragen vorab wenden Sie sich gerne an Nadja Repcik unter Telefon 0711 9760-211.

Mehr Informationen zur FLÜWO finden Sie unter [www.fluewo.de](http://www.fluewo.de).

Die KreisBau Enz-Neckar eG agiert seit über 75 Jahren erfolgreich am Wohnungsmarkt der Region Mühlacker, Knittlingen, Vaihingen an der Enz und Bietigheim-Bissingen.

Dabei bewirtschaften und entwickeln wir den eigenen Mietwohnungsbestand von derzeit rund 700 Mietobjekten. Weiterhin ist die KreisBau Enz-Neckar eG als Verwalter von Wohnungseigentum tätig.

Im Zuge der altersbedingten Nachfolgeregelung suchen wir eine(n)

## **Kaufmännische Leitung (m/w/d)**

### **Ihre Aufgaben:**

- Leitung der kaufmännischen Abteilung
- Führung der Finanzbuchhaltung, Erstellung von Jahresabschlüssen und des Reportings
- Erstellen von Budgetplanungen, Wirtschaftsplänen und Liquiditätsplanung
- Bilanzarbeiten, Statistiken
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs, Betriebskostenabrechnungen
- Mitgliederwesen
- Einführung und Betreuung von EDV-Anwendersystemen in Zusammenarbeit mit externen Partnern

### **Ihr Profil:**

- Studium im kaufmännischen bzw. betriebswirtschaftlichen Bereich mit dem Schwerpunkt Rechnungswesen, der Immobilienwirtschaft oder geprüfter Bilanzbuchhalter (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise Berufs- und Führungserfahrung in der Wohnungswirtschaft oder ähnlichen Branchen, idealerweise in einer Genossenschaft
- Versierter Umgang mit den gängigen MS Office – Anwendungen, Kenntnisse der Software Wodis Sigma oder Yuneo sind wünschenswert
- Strukturierte, lösungsorientierte und eigenständige Arbeitsweise
- Organisationstalent, Belastbarkeit und Kommunikationsfreude

### **Wir bieten:**

- Anspruchsvolle Führungsaufgabe und sicheren Arbeitsplatz mit der Aussicht auf Prokura
- Leistungsgerechte Vergütung nach Tarifvertrag der Wohnungswirtschaft, Zusatzversorgung bei der ZVK-KVBW sowie flexible Arbeitszeiten
- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem von Vertrauen und Engagement geprägten Arbeitsumfeld und kurzen Entscheidungswegen
- Fachliche und persönliche Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung bitte per E-Mail an:  
[bewerbung@kreisbau-muehlacker.de](mailto:bewerbung@kreisbau-muehlacker.de)

Für Ihre Fragen steht Ihnen Herr Holger Schünhof unter Tel. 07041 / 9520-0 zur Verfügung.

Die vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung ist für uns selbstverständlich.

Die Informationspflicht gemäß Artikel 13 Datenschutzgrundverordnung können Sie unter  
<https://kreisbau-muehlacker.de/datenschutzerklaerung.html> einsehen.

### **KreisBau Enz-Neckar eG**

Uhlandstraße 98, 75417 Mühlacker  
Tel. 07041 / 9520-0  
[www.kreisbau-muehlacker.de](http://www.kreisbau-muehlacker.de)

Wir, die Baugenossenschaft Zuffenhausen eG, tragen mit unseren über 2000 Wohnungen dazu bei, dass viele Menschen bei uns ein gutes, sicheres und bezahlbares Zuhause finden.

Mit unseren innovativen Bauprojekten und unserer nachhaltigen Bestandspflege sind wir Vorreiter für die Energiewende.

Besuchen Sie uns: [www.bg-zuffenhausen.de](http://www.bg-zuffenhausen.de)



# Wir bauen weiter und suchen eine/n engagierte/n Kolleg:in (m/w/d) für die **Projektsteuerung**

## Freuen Sie sich auf:

- Einen spannenden und vielseitigen Verantwortungsbereich in einer nachhaltigen und zukunftsorientierten Branche
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einer wirtschaftlich erfolgreichen Genossenschaft
- Kurze Entscheidungswege und Mitgestaltung unserer innovativen Bauprojekte
- Ein wertschätzendes Unternehmensklima und ein motiviertes, kompetentes Team
- Flexibles Arbeiten für eine gesunde Work-Life-Balance
- Eine attraktive übertarifliche Vergütung

## Das bringen Sie mit:

- Studium Bauingenieurwesen oder vergleichbare Qualifikation
- Nachgewiesene Erfahrung in der Projektsteuerung
- Fundiertes Verständnis für Bauprozesse und Bauvorschriften
- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten, auch im Multi-Projektmanagement
- Starke Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Belastbarkeit und Flexibilität, um in einem dynamischen Umfeld erfolgreich zu sein

## Ihre Aufgaben:

- Gesamtorganisation von Bauprojekten mit Sicherung des Informationsflusses, Koordination der Beteiligten und Dokumentation
- Sicherstellen der Finanzierung, Wirtschaftlichkeitsberechnungen
- Vorbereitung von Anträgen auf öffentliche Förderung und deren Abwicklung bis zur Schlussabrechnung
- Enge Zusammenarbeit mit dem Vorstand sowie den einzelnen Abteilungen des Unternehmens zur Sicherstellung der Projektziele
- Überwachung der Kosten, Kontrolle und Fortschreibung der Termine und Kapazitäten in Zusammenarbeit mit den beauftragten Planungsleistenden
- Vertragsmanagement mit Ausschreibung und Vergabevorbereitung der Bauhaupt- und Baunebenleistungen

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Mail an die von uns beauftragte  
Treuhandstelle für Wohnungsunternehmen in Bayern GmbH, Stollbergstraße 7, 80539 München  
[bewerbungen@vdwbayern-treuhand.dvinci-easy.com](mailto:bewerbungen@vdwbayern-treuhand.dvinci-easy.com)

Frau Stephanie Baumann, Tel.: 089 / 29 00 20-163 steht Ihnen für Ihre Fragen vorab gerne zur Verfügung. Die vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung ist für uns selbstverständlich.



*Die Informationspflicht gem. Art. 13 Datenschutzgrundverordnung finden Sie unter Informationspflichten Personalvermittlung ([vdwbayern-treuhand.de](http://vdwbayern-treuhand.de)) im Bereich Datenschutzhinweise*



FAMILIENHEIM  
FREIBURG  
BAUGENOSSENSCHAFT eG

Wir sind eine kundenorientierte Wohnungsbaugenossenschaft mit einem Bestand von über 2.700 eigenen Wohnungen und ca. 8.300 Mitgliedern.

Zur Verstärkung unserer technischen Abteilung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

### **Architekt / Bauingenieur (Hochbau) m/w/d**

idealerweise mit Erfahrungen im technischen Bestandsmanagement.

#### **Ihr Aufgabengebiet:**

- Planung, Abwicklung und Überwachung von Instandhaltungs- und Modernisierungsmaßnahmen
- Überwachung vereinbarter Qualitäten/Termine unter Einhaltung des Kostenbudgets
- Kompetenter Ansprechpartner für Mieter, Behörden, Fachplaner, Handwerker
- Mitwirkung bei der Entwicklung und Umsetzung einer Klimaschutzstrategie
- Teilnahme am Bereitschaftsdienst

#### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossenes Studium der Architektur / Bauingenieur oder vgl. Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung vorzugsweise in der Wohnungswirtschaft
- Gutes bautechnisches Verständnis für gewerkeübergreifende Sachverhalte
- Kenntnisse in VOB, HOAI, gängigen Normen, Gesetzen, Richtlinien
- Sicherer Umgang mit MS Office und AVA
- Durchsetzungsvermögen, Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit

#### **Wir bieten Ihnen**

- Einen zukunftssicheren und modernen Arbeitsplatz
- Eine leistungsgerechte Bezahlung nach dem wohnungswirtschaftlichen Tarif
- Sonderurlaubstage, Hansefit, Weiterbildungsmöglichkeiten, vermögenswirksame Leistungen, Mitarbeitererevents, bei Bedarf Unterstützung bei der wohnlichen Versorgung.

#### **Interessiert?**

Dann senden Sie uns Ihre digitalen Bewerbungsunterlagen mit Eintrittswunsch und Gehaltsvorstellungen bis spätestens **6. Mai 2024** an folgende E-Mail-Adresse: **[bewerbung@familienheim-freiburg.de](mailto:bewerbung@familienheim-freiburg.de)**

Für erste Informationen steht Ihnen Frau Dziolloß telefonisch unter 0761/88887-0 zur Verfügung.

Wir schenken Räume zur Entfaltung – unseren Kunden sowie Mitarbeitern



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unser Team der Wohnungseigentumsverwaltung in Sigmaringen einen

## **Immobilienverwalter/Immobilienkaufmann** (m/w/d)

### **Ihre Hauptaufgaben als**

#### **Wohnungseigentumsverwalter:**

- Eigenverantwortliche Objektbetreuung im Rahmen der WEG-Verwaltung
- Ansprechpartner für Eigentümer in allen Angelegenheiten
- Durchführung von Eigentümerversammlungen und Umsetzung der Beschlüsse
- Planung und Durchführung von Instandhaltungsmaßnahmen
- Erstellung der Jahresabrechnungen
- Tätigkeiten im Rahmen der Sonder Eigentumsverwaltung (z. B. die Mietersuche und -auswahl, Vorbereitung von Mietvertragsunterlagen und die Übergabe/Abnahme von Wohnungen)

### **Was wir Ihnen bieten:**

- Einen krisensicheren Arbeitsplatz mit großen Gestaltungsmöglichkeiten
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem eingespielten, engagierten Team
- Förderung der beruflichen Weiterentwicklung
- Eine attraktive Vergütung mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld, betriebliche Altersversorgung, Krankenzusatzversicherung und vieles mehr
- Wir unterstützen bei der Wohnraumsuche.

### **Sie bringen hierfür mit:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise Berufserfahrung in der Immobilienwirtschaft, vorzugsweise in der WEG-Verwaltung
- Bereitschaft zur beruflichen Fort- und Weiterbildung
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office, evtl. Erfahrung mit einer wohnungswirtschaftlichen Software
- Ein hohes Maß an sozialer Kompetenz, Kontaktfreudigkeit und sicheres Auftreten
- Organisationstalent mit selbständiger und strukturierter Arbeitsweise
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Führerschein Klasse B

Bewerben Sie sich bis zum 12. Mai 2024 auf unserem Bewerberportal:

**[www.gsw-sigmaringen.de/karriere](http://www.gsw-sigmaringen.de/karriere)**.

Andere elektronische Bewerbungen werden nicht berücksichtigt. Alternativ schicken Sie uns Ihre Bewerbung mit tabellarischem Lebenslauf und Zeugniskopien per Post und teilen uns neben Ihren Gehaltsvorstellungen auch Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin mit.

Für Fragen steht Ihnen Herr Rieber unter Tel. 07571 724-0 gern zur Verfügung.

Unter [www.gsw-sigmaringen.de/Datenschutz](http://www.gsw-sigmaringen.de/Datenschutz) finden Sie die nach Art. 13 DSGVO bei der Datenerhebung zu machenden Informationen. Gern stellen wir Ihnen auf Anfrage diese Informationen auch auf dem Postweg zur Verfügung.

GSW Gesellschaft für Siedlungs- und Wohnungsbau Baden-Württemberg mbH  
Leopoldplatz 1 • 72488 Sigmaringen  
Telefon 07571 724-0 • Telefax 07571 724-164  
[info@gsw-sigmaringen.de](mailto:info@gsw-sigmaringen.de) • [www.gsw-sigmaringen.de](http://www.gsw-sigmaringen.de)

**GSW**  
wohnen • bauen • leben



# DIE KREISBAUGRUPPE

RÄUME FÜR MENSCHEN.

*Wir sind eine moderne kommunale Unternehmensgruppe im Wohnungs- und Immobiliensektor. Unsere Geschäftstätigkeit umfasst die Konzeption, Erstellung, Bewirtschaftung und Verwaltung von Immobilien im Rems-Murr-Kreis sowie die Stadtentwicklung zusammen mit kommunalen Partnern.*

*Zur Verstärkung für unsere Abteilung Wohnen und Vertrieb suchen wir ab sofort einen*

## WEG-VERWALTER (M/W/D)

### IHRE AUFGABEN:

- » Als verantwortungsvolle/r WEG-Verwalter\*in betreuen Sie Eigentümergeinschaften ganzheitlich. Dabei sind Sie Dreh- und Angelpunkt für alle Anliegen der Eigentümer
- » Kaufmännische und technische Betreuung unserer WEG-Immobilien
- » Organisation und Durchführung von Beiratssitzungen, Rechnungsprüfungen und Eigentümerversammlungen
- » Umsetzung von Beschlüssen
- » Kontrolle von Instandhaltungsmaßnahmen
- » Erstellung von Gesamt- und Einzelwirtschaftsplänen
- » Mitwirkung bei der Erstellung von Jahresabrechnungen
- » Abwicklung von Schriftverkehr und Vertragsangelegenheiten

### IHR PROFIL:

- » Abgeschlossene Berufsausbildung als Immobilienkauffrau/-mann, eine vergleichbare Ausbildung oder Erfahrung im Immobilienbereich
- » Technisches Verständnis
- » Kundenorientierung, Teamfähigkeit, eigenverantwortliches Handeln, ausgeprägte Verlässlichkeit
- » Führerschein Klasse B

### WIR BIETEN:

- » Einen modernen und zukunftssicheren Arbeitsplatz in der Immobilienbranche
- » Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten
- » Möglichkeiten der gezielten Weiterbildung
- » Eine leistungsgerechte Vergütung und betriebliche Altersvorsorge
- » 50 % Zuschuss für den öffentlichen Nahverkehr, freie Getränke und Obst sowie verschiedene Betriebsveranstaltungen und Ausflüge

.....  
**Interessiert?** Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

[Hier bewerben](#)

Kreisbaugesellschaft Waiblingen mbH  
Personal und Organisation  
Mayenner Straße 55, 71332 Waiblingen

Die nach Art. 13 DSGVO bei der Datenerhebung zu machenden Informationen finden Sie auf unserer Webseite [www.kreisbaugruppe.de/service/datenschutz](http://www.kreisbaugruppe.de/service/datenschutz). Gerne stellen wir Ihnen auf Anfrage diese Information auch auf dem Postweg zur Verfügung.



# DIE KREISBAUGRUPPE

RÄUME FÜR MENSCHEN.

*Wir sind eine moderne kommunale Unternehmensgruppe im Wohnungs- und Immobiliensektor. Unsere Geschäftstätigkeit umfasst die Konzeption, Erstellung, Bewirtschaftung und Verwaltung von Immobilien im Rems-Murr-Kreis sowie die Stadtentwicklung zusammen mit kommunalen Partnern.*

*Zur Betreuung unserer Liegenschaften im Rems-Murr-Kreis suchen wir baldmöglichst mehrere*

## TECHNISCHE MITARBEITER (M/W/D)

### IHRE AUFGABEN:

- » Überwachung und Kontrolle der Gebäudetechnik
- » Koordination, Beaufsichtigung und Überwachung von beauftragten Fremdfirmen
- » Erledigung von laufenden Reparaturarbeiten
- » Gewährleistung des reibungslosen und wirtschaftlichen Betriebs der Gebäude

### IHR PROFIL:

- » Fundierte handwerkliche Berufsausbildung (Elektrotechnik, Sanitärbereich)
- » Mehrjährige Berufserfahrung
- » Teamfähigkeit, eigenverantwortliches Handeln, Flexibilität, absolute Verlässlichkeit und ein hohes Maß an sozialer Kompetenz
- » Führerschein Klasse B
- » Schichtbereitschaft von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich

### WIR BIETEN:

- » Leistungsgerechte Vergütung
  - » Betriebliche Altersvorsorge
  - » Möglichkeiten der gezielten Weiterbildung
  - » 50% Zuschuss für den öffentlichen Nahverkehr
- .....

**Interessiert?** Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

[Hier bewerben](#)

RMIM, Rems-Murr-Kreis-Immobilien-Management GmbH  
Personal und Organisation  
Mayenner Straße 55, 71332 Waiblingen

Die nach Art. 13 DSGVO bei der Datenerhebung zu machenden Informationen finden Sie auf unserer Webseite [www.kreisbaugruppe.de/datenschutz/](http://www.kreisbaugruppe.de/datenschutz/). Gerne stellen wir Ihnen auf Anfrage diese Information auch auf dem Postweg zur Verfügung.

[www.kreisbaugruppe.de](http://www.kreisbaugruppe.de)





WOHNUNGSBAU  
LUDWIGSBURG



Die Wohnungsbauludwigsburg (WBL) ist das Wohnungsunternehmen der Stadt Ludwigsburg. Seit über 70 Jahren versorgen wir die Menschen in Ludwigsburg mit einem der wichtigsten Güter – den vier Wänden zum Wohnen, Leben und Arbeiten. Darüber hinaus engagieren wir uns in den Bereichen Kultur, Sport und unterstützen viele soziale Projekte.

Wir suchen Sie als

## **Hausmeister (m/w/d)**

### **Ihre spannenden Aufgaben:**

- Feststellung und Behebung von Kleinreparaturen in Wohnungen und Gebäuden
- Durchführung von landschaftsgärtnerischen und hausmeisterlichen Arbeiten
- Kontrolle und Dokumentation von Arbeiten externer Dienstleister
- Sicherstellung von Ordnung und Sauberkeit der Wohnanlage
- Abnahme und Übergabe von Mietwohnungen

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene handwerkliche oder gärtnerische Ausbildung
- Verantwortungsbewusste, organisierte Arbeitsweise und selbstständiges Handeln
- Sicheres Auftreten, Konfliktfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Ausgeprägte Service- und Kundenorientierung
- PKW-Führerschein Klasse BE
- Sicherer Umgang mit Soft- und Hardware (Tablet, MS-Office)
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

### **Wir bieten:**

- Ein großartiges Arbeitsumfeld im Herzen der Stadt Ludwigsburg und sehr gute Entwicklungsmöglichkeiten in einem motivierten Umfeld
- Eine spannende und unbefristete Tätigkeit in einem dynamisch wachsenden Unternehmen
- Einen krisensicheren Arbeitsplatz mit vielen Sozialleistungen wie z. B., Zuschuss zum Deutschland-Ticket, ZVK-Rente, E-Poolfahrzeuge, Gesundheits-Benefits, Job-Rad und mehr.

Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung per E-Mail unter Nennung Ihrer Gehaltsvorstellung und dem möglichen Eintrittsdatum.



Wir sind eine Wohnungsbaugenossenschaft mit einem eigenen Bestand von ca. 1.100 Wohnungen. Weitere ca. 800 Wohneinheiten betreuen wir in der Wohnungseigentumsverwaltung. Ferner sind wir mit ca. 200 Wohnungen in der Mietverwaltung für Dritte tätig.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit einen

### **Buchhalter (m/w/d)**

#### **Ihre Aufgabenschwerpunkte:**

- Laufende Erfassung von Rechnungen und Buchhaltung von Geschäftsvorfällen
- Mitarbeit im Bereich Betriebskostenabrechnung
- Unterstützung in der Betreuung des Wohnungsbestandes
- Zahlungsverkehr, Mahn- und Klagewesen, Korrespondenz

#### **Ihr Profil:**

- Kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung im Bereich Buchhaltung
- Idealerweise Berufserfahrung in der Wohnungswirtschaft
- Sicherer Umgang mit MS-Office und gegebenenfalls Wodis Sigma (ERP-System)
- Strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise, teamfähig, zuverlässig und belastbar

#### **Wir bieten:**

- Einen sicheren Arbeitsplatz mit einem unbefristeten Arbeitsvertrag
- Interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Mitarbeit in einem soliden Unternehmen mit einem leistungsfähigen Team
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Mitarbeitervorteile, Sozialleistungen sowie Parkplatz
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie 30 Tage Urlaub

**Interessiert?** Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an: [personal@gewo-hn.de](mailto:personal@gewo-hn.de) oder schriftlich an den Vorstand:

**GEWO** Wohnungsbaugenossenschaft Heilbronn eG  
Urbanstraße 12, 74072 Heilbronn  
Telefon: 07131 6244-0, [www.gewo-hn.de](http://www.gewo-hn.de)

Wir bitten um Ihr Verständnis, dass auf dem Postweg eingehende Bewerbungen nicht zurückgeschickt werden. Alle Unterlagen werden aus datenschutzrechtlichen Gründen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet. Die Informationspflicht gemäß Art. 13 DSGVO finden Sie in der Datenschutzerklärung auf <https://gewo-hn.de/datenschutzerklaerung.html>

Hausverwaltung ist unser Element. Unsere gebündelte Kompetenz widmen wir dem Ziel, sachlich fundierte Verwaltungsarbeit zu leisten – zugeschnitten auf die Ansprüche unserer Kunden. Die Basis für unser qualifiziertes Engagement rund um Ihre Immobilie bilden betriebswirtschaftliche Beschlagenheit und die Bereitschaft zur permanenten Fortbildung.

Die bvWv GmbH hausverwaltungen wächst seit ihrer Gründung kontinuierlich und wurde zunächst 2010 Tochtergesellschaft des Bauverein Waiblingen e.G. Seit der Fusion mit der FLÜWO Bauen Wohnen eG im Jahr 2023 ist die bvWv GmbH hausverwaltungen nun als 100%ige Tochter der FLÜWO Teil einer der größten Wohnungsbaugenossenschaften im süddeutschen Raum.

Die FLÜWO Gruppe arbeitet täglich daran, ein sicheres Zuhause mit sozialer Verantwortung für alle zu schaffen. Hinter dieser Leistung stehen engagierte und qualifizierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die unser Kerngeschäft rund um Vermietung, Bewirtschaftung und Entwicklung von über 10.000 Wohnungen an 32 Standorten steuern. Mit zukunftsorientierten Ideen und einer starken Unternehmenskultur sind wir ein verlässlicher Arbeitgeber.

## Objektbetreuer / Sachbearbeiter (m/w/d) für Immobilienverwaltung *ab sofort, unbefristet, in Teilzeit (mind. 20 h) oder Vollzeit*

### Ihr Beitrag

- Selbstständige Verwaltung von Mietwohnungsbeständen sowie Wohnungsverwaltung für Dritte, inkl. Mieterauswahl, Mieterwechseln sowie Wohnungsabnahmen/-übergaben
- Abwicklung des kompletten Vertragsmanagements
- Durchführung von Mieterhöhungen in Zusammenarbeit mit unserer Buchhaltung
- Unterstützung der Buchhaltung im Mahnwesen
- Regelmäßige Begehung und Kontrolle der Objekte
- Vergabe und Überwachung von Instandhaltungs- und Instandsetzungsmaßnahmen
- Abwicklung von Versicherungsschäden
- Telefonischer und persönlicher Kundenkontakt mit Beschwerdemanagement

### Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise in der Immobilienwirtschaft, oder vergleichbare Qualifikation
- Sicheres Auftreten und Freude am Umgang mit unseren Kunden sowie ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Kenntnisse im Bereich Mietrecht wünschenswert
- Selbstständige, eigenverantwortliche und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen und Bereitschaft sich in neue Softwarelösungen einzuarbeiten

### Das bieten wir Ihnen

- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Einen modernen und sicheren Arbeitsplatz mit optimaler Verkehrsanbindung
- Ihre Leistung wird wertgeschätzt und attraktiv vergütet
- Wir bieten Ihnen flexible Arbeitszeitmodelle und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Wir legen Wert darauf, dass Sie sich persönlich und fachlich weiterentwickeln können
- Betriebliche Vorsorge für Gesundheit und Alter ist selbstverständlich

**Führendes immobilienwirtschaftliches Unternehmen im Landkreis Böblingen seit 1927 mit mehr als 6.000 bewirtschafteten Wohnobjekten.**

**Für unseren Geschäftsbereich  
Technik suchen wir SIE!**

**ARCHITEKT/IN,  
BAUINGENIEUR/IN  
(M/W/D)**



## **IHRE AUFGABEN**

- Technische Projektsteuerung unserer Neubauvorhaben zur Durchsetzung der Interessen des Bauherrn
- Selbständiges Führen und Koordinieren des Planungsteams aus externen Architekten und Fachingenieuren in den Leistungsphasen 5 – 9 HOAI
- Unterstützung des Geschäftsbereichs Projektentwicklung in den Leistungsphasen 1 – 4 HOAI
- Führung von Bietergesprächen als Bauherrenvertretung
- Überwachen der vereinbarten Qualitäten und Termine unter Einhaltung des Kostenbudgets
- Kompetenter Ansprechpartner für unsere Kunden
- Abnahme und Übergabe der fertiggestellten Wohn- und Gewerbeeinheiten

## **SIE BRINGEN MIT**

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Bauingenieurwesen, Architektur oder vergleichbare Qualifikationen
- Mehrjährige Berufserfahrung vorzugsweise in der Wohnungswirtschaft
- Sehr gutes bautechnisches Verständnis für Gewerke übergreifende Sachverhalte
- Kaufmännische Grundkenntnisse sowie Grundkenntnisse im Mietrecht
- Kenntnisse im aktuellen Bau-, Vergabe- und Vertragsrecht (VOB/B und C), HOAI und LBO
- Gute Kenntnisse MS Office (Word, Excel, Outlook)
- Durchsetzungsvermögen, Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Strukturierte, selbstständige, ziel- und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Führerschein der Klasse B

## **WIR BIETEN:**

- **Hohes tarifliches Gehalt und sehr gute soziale Leistungen**
- **Bis zu 15 Monatsgehälter (Urlaubs-/Weihnachtsgeld, Leistungsprämie)**
- **Flexible Arbeitszeiten**
- **Betriebliche Altersvorsorge und Zusatzkrankenversicherung**
- **Umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten**

## **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter [personal@wohnstaetten-sindelfingen.de](mailto:personal@wohnstaetten-sindelfingen.de)

Gern beantworten Frau Wachtel und Frau Krüger weitere Fragen unter 07031 / 6109-39 oder -69.

**STARTEN SIE  
MIT UNS DURCH!**



**Führendes immobilienwirtschaftliches Unternehmen im Landkreis Böblingen seit 1927 mit mehr als 6.000 bewirtschafteten Wohnobjekten.**



## WIR SUCHEN SIE!

### LEITER TECHNIK (M/W/D)

als Nachfolgeregelung  
spätestens zum 01.09.2024

#### IHRE AUFGABEN

- Verantwortliche Leitung und Steuerung des Geschäftsbereichs Technik
- Mitwirkung bei der Entwicklung von Neubauvorhaben aus technischer und wirtschaftlicher Sicht
- Qualitäts-, Termin- und Kostensteuerung aus Sicht der Bauherrenvertretung
- Erstellung und Fortführung von Baubeschreibungen (Miete und Verkauf)
- Führung von Bietergesprächen als Bauherrenvertretung
- Inhaltliche Vertragserstellung der Werkverträge
- Einholung von objektspezifischen Wartungsverträgen
- Umsetzung der Verkehrssicherung im Zuständigkeitsbereich
- Überwachung und Steuerung der Objektbetreuung bei geplanten Maßnahmen
- Durchführung von abteilungsbetreffenden Jahresabschlussarbeiten

#### SIE BRINGEN MIT

- Abgeschlossenes Studium als Bauingenieur oder Architekt oder vergleichbares Studium im technischen Bereich
- Fundiertes bautechnisches Wissen und planerische Kenntnisse
- Kenntnisse im aktuellen Bau-, Vergabe- und Vertragsrecht (VOB/B und C), HOAI und LBO
- Durchsetzungsvermögen, Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Strukturierte, selbstständige, ziel- und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Berufs- und Führungserfahrung in vergleichbarer Position ist von Vorteil
- Kaufmännische Grundkenntnisse sowie Grundkenntnisse im Mietrecht
- Gute Kenntnisse MS Office (Word, Excel, Outlook)
- Führerschein der Klasse B

#### WIR BIETEN:

- **Sehr hohe Verdienstmöglichkeiten**
- **Attraktive soziale Leistungen**
- **Bis zu 15 Monatsgehälter (Urlaubs-/Weihnachtsgeld, Leistungsprämie)**
- **Flexible Arbeitszeiten**
- **Betriebliche Altersvorsorge und Zusatzkrankenversicherung**
- **Umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten**

#### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter [personal@wohnstaetten-sindelfingen.de](mailto:personal@wohnstaetten-sindelfingen.de)

Gern beantworten Frau Wachtel und Frau Krüger weitere Fragen unter 07031 / 6109-39 oder -69.

**STARTEN SIE  
MIT UNS DURCH!**





# DIE KREISBAUGRUPPE

RÄUME FÜR MENSCHEN.

*Wir sind eine moderne kommunale Unternehmensgruppe im Wohnungs- und Immobiliensektor. Unsere Geschäftstätigkeit umfasst die Konzeption, Erstellung, Bewirtschaftung und Verwaltung von Immobilien im Rems-Murr-Kreis sowie die Stadtentwicklung zusammen mit kommunalen Partnern.*

*Zur Verstärkung für unsere Abteilung Wohnen und Vertrieb suchen wir ab sofort einen*

## SACHBEARBEITER BETRIEBSKOSTENABRECHNUNG UND FORDERUNGSMANAGEMENT (M/W/D)

### **IHRE AUFGABEN:**

- » Erstellung von Betriebskostenabrechnungen für Miet- und WEG-Objekte (inkl. Rechnungsbearbeitung, Kostenumlagen, Vorauszahlungs- und Plausibilitätsprüfungen)
- » Bearbeitung von Einsprüchen und Korrektur von Betriebskostenabrechnungen
- » Pflege betriebskostenrelevanter Stammdaten
- » Übernahme von Aufgaben und Tätigkeiten, die für den Ablauf des Abrechnungsprozesses notwendig sind
- » Ansprechpartner für Eigentümer und Mieter
- » Rechnungs- und Forderungsmanagement

### **IHR PROFIL:**

- » Abgeschlossene Berufsausbildung als Immobilienkauffrau/-mann, eine vergleichbare Ausbildung oder praktische Erfahrung im Immobilienbereich
- » Kundenorientierung, Teamfähigkeit, eigenverantwortliches Handeln, ausgeprägte Verlässlichkeit
- » Wohnungswirtschaftliche und buchhalterische Grundkenntnisse
- » selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise

### **WIR BIETEN:**

- » Einen modernen und zukunftssicheren Arbeitsplatz in der Immobilienbranche
- » Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten
- » Möglichkeiten der gezielten Weiterbildung
- » Eine leistungsgerechte Vergütung und betriebliche Altersvorsorge
- » 50 % Zuschuss für den öffentlichen Nahverkehr, freie Getränke und Obst sowie verschiedene Betriebsveranstaltungen und Ausflüge

.....  
**Interessiert?** Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

[Hier bewerben](#)

Kreisbaugesellschaft Waiblingen mbH  
Personal und Organisation  
Mayenner Straße 55, 71332 Waiblingen

Die nach Art. 13 DSGVO bei der Datenerhebung zu machenden Informationen finden Sie auf unserer Webseite [www.kreisbaugruppe.de/service/datenschutz](http://www.kreisbaugruppe.de/service/datenschutz)



# DIE KREISBAUGRUPPE

RÄUME FÜR MENSCHEN.

*Wir sind eine moderne kommunale Unternehmensgruppe im Wohnungs- und Immobiliensektor. Unsere Geschäftstätigkeit umfasst die Konzeption, Erstellung, Bewirtschaftung und Verwaltung von Immobilien im Rems-Murr-Kreis sowie die Stadtentwicklung zusammen mit kommunalen Partnern.*

*Wir suchen baldmöglichst für die Abteilung Gewerbe und Infrastruktur einen*

## IMMOBILIENKAUFMANN SCHWERPUNKT GEWERBE (M/W/D)

### IHRE AUFGABEN:

- » ca. 120 Gewerbemieteinheiten sowie Parkieranlagen betreuen
- » Vertragsmanagement, Mieterhöhungen durchführen
- » Reparaturen mit der Technikabteilung koordinieren
- » Rechnungen prüfen und buchen, Kosten weiterberechnen
- » Betriebskostenabrechnungen prüfen

### IHR PROFIL:

- » Erfolgreich abgeschlossene immobiliespezifische oder ähnliche Ausbildung
- » Berufserfahrung in der eigenverantwortlichen Verwaltung von Gewerbeimmobilien
- » Kenntnisse des gewerblichen Mietvertragsrechts
- » Überzeugendes Auftreten, hohe Kundenorientierung, Teamfähigkeit, zuverlässige und selbständige Arbeitsweise
- » Sicherer Umgang mit MS-Office, MS 365
- » Führerschein Klasse B

### WIR BIETEN:

- » Einen modernen und zukunftssicheren Arbeitsplatz in der Immobilienbranche
- » Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten
- » Möglichkeiten der gezielten Weiterbildung
- » Eine leistungsgerechte Vergütung und betriebliche Altersvorsorge
- » 50 % Zuschuss für den öffentlichen Nahverkehr, freie Getränke und Obst sowie verschiedene Betriebsveranstaltungen und Ausflüge

.....  
**Interessiert?** Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

[Hier bewerben](#)

Kreisbaugesellschaft Waiblingen mbH  
Personal und Organisation  
Mayenner Straße 55, 71332 Waiblingen

Die nach Art. 13 DSGVO bei der Datenerhebung zu machenden Informationen finden Sie auf unserer Webseite [www.kreisbaugruppe.de/service/datenschutz](http://www.kreisbaugruppe.de/service/datenschutz)



# DIE KREISBAUGRUPPE

RÄUME FÜR MENSCHEN.

*Wir sind eine moderne kommunale Unternehmensgruppe im Wohnungs- und Immobiliensektor. Unsere Geschäftstätigkeit umfasst die Konzeption, Erstellung, Bewirtschaftung und Verwaltung von Immobilien im Rems-Murr-Kreis sowie die Stadtentwicklung zusammen mit kommunalen Partnern.*

*Für die operative Leitung der gesamten technischen Bewirtschaftung unserer Gebäude im Rems-Murr-Kreis suchen wir baldmöglichst einen*

## GRUPPENLEITER SERVICE TECHNIK (M/W/D)

### IHRE AUFGABEN:

- » Die Organisationseinheit „Service Technik“ (ca. 40 Mitarbeitende) gemeinsam mit den drei Teamleitern der Regionen inhaltlich und fachlich ergebnisorientiert führen, steuern und weiterentwickeln
- » Ein Kennzahlensystem zur Messung und Steuerung der Mitarbeitenden entwerfen, einführen und kontinuierlich weiterentwickeln und bei Abweichungen Gegenmaßnahmen prüfen und einführen
- » Die gesetzten Prozess-Standards regelmäßig sicherstellen, kontrollieren und optimieren
- » Maßnahmen für die Implementierung neuer Standards entwickeln
- » Budgets ziel- und sachgerecht steuern und einhalten
- » Vorschriften im Bereich Arbeitssicherheit und Unfallverhütung prüfen
- » Arbeitsinhalte der Teamleiter planen und überwachen
- » Regelmäßig mit den Eigentümern (u.a. Landkreis) der Gebäude kommunizieren
- » Stichprobenweise Rechnungen und Qualität der beauftragten Dienstleistungen prüfen

### IHR PROFIL:

- » Abgeschlossenes technisches Studium oder vergleichbare Qualifikation mit Berufserfahrung in der technischen Bewirtschaftung von Gebäuden
- » Erfahrung in der fachlichen und disziplinarischen Führung von Mitarbeitenden
- » Entscheidungsfreudige, pragmatische Führungspersönlichkeit und ein hohes Maß an sozialer Kompetenz
- » Konzeptionelle und lösungsorientierte Denkweise
- » Sicheres und freundliches Auftreten
- » Führerschein Klasse B

### WIR BIETEN:

- » Eine verantwortungsvolle Tätigkeit, die dazu beiträgt wichtige Infrastruktureinrichtungen und bezahlbaren Mietwohnraum im Rems-Murr-Kreis langfristig im Betrieb zu halten und ein optimales Erscheinungsbild zu schaffen
- » Einen modernen und zukunftssicheren Arbeitsplatz in der Immobilienbranche
- » Flexible Arbeitszeiten und Mobiles Arbeiten
- » Möglichkeiten der gezielten Weiterbildung
- » Eine Leistungsgerechte Vergütung und betriebliche Altersvorsorge
- » 50 % Zuschuss für den öffentlichen Nahverkehr, freie Getränke und Obst sowie verschiedene Betriebsveranstaltungen und Ausflüge

**Interessiert?** Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

[Hier bewerben](#)

RMIM, Rems-Murr-Kreis-Immobilien-Management GmbH  
Personal und Organisation  
Mayenner Straße 55, 71332 Waiblingen

Die nach Art. 13 DSGVO bei der Datenerhebung zu machenden Informationen finden Sie auf unserer Webseite [www.kreisbaugruppe.de/service/datenschutz](http://www.kreisbaugruppe.de/service/datenschutz).