



Als großes und leistungsfähiges Wohnungs- und Städtebauunternehmen genießt das Siedlungswerk bei seinen Partnern und Kunden einen sehr guten Ruf. Die seit Bestehen gebauten Objekte - über 28.900 Wohnungen, Gewerbe- und Kommunalbauten - zeichnen sich durch anspruchsvolle Architektur und besondere Qualität aus. Diesen hohen Anforderungen wollen wir auch künftig gerecht werden.

Innerhalb unserer Hauptgeschäftsstelle in **Stuttgart** bieten wir einem/r qualifizierten



## Sachbearbeiter/in im Bereich Unternehmensfinanzierung

eine interessante berufliche Perspektive.

### Ihre Aufgaben:

- tägliche Disposition und Cashmanagement für die Unternehmens-Gruppe
- Organisation der Kapitalanlage und der Kapitalbeschaffung
- Liquiditätsplanung
- Kommunikation mit Banken und anderen Finanzierungspartnern
- Projekt- und Unternehmensfinanzierungen
- Abwicklung der Sicherheitenstellung (Grundschulden)
- Bearbeitung von Avalen
- Datenpflege

### Ihr Profil:

- abgeschlossene Berufsausbildung/Studium im Bereich Betriebs-, Finanz- oder Bankwirtschaft
- Berufserfahrung im Bereich der Finanz- oder Immobilienwirtschaft
- gute Kenntnisse im Bereich Grundbuch
- gute EDV-Kenntnisse
- Verhandlungsgeschick sowie konzeptionelle Fähigkeiten gepaart mit Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Engagement und Eigeninitiative
- Freude am selbstständigen Arbeiten

Fühlen Sie sich angesprochen und wollen Ihre berufliche Zukunft mit uns - einem sicheren und innovativen Partner - gemeinsam gestalten? Dann richten Sie bitte Ihre Bewerbung an unsere **Personalleitung**.

**Siedlungswerk GmbH**  
Heusteigstraße 27/29 | 70180 Stuttgart | Tel. 0711/2381-376  
[www.siedlungswerk.de](http://www.siedlungswerk.de) | [bewerbung@siedlungswerk.de](mailto:bewerbung@siedlungswerk.de)

