



Die Bau- und Heimstättenverein Stuttgart eG mit Sitz in Stuttgart ist ausschließlich in der Bestandsbewirtschaftung tätig. Wir betreuen ca. 2.550 Wohn- und 25 Gewerbeeinheiten in Stuttgart und verzeichnen über 3.500 Mitglieder.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit (75 %) eine/n zuverlässige/n und motivierte/n

Sachbearbeiter/in im Bereich Betriebskosten (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- ✓ Selbständige, fristgerechte und rechtssichere Prüfung/Erstellung der Betriebskostenabrechnungen im Gewerbe-/Wohnimmobilienbereich
- ✓ Anpassungen der Betriebskostenvorauszahlungen
- ✓ Rechnungsprüfung und -bearbeitung
- ✓ erster Ansprechpartner unserer Kunden im Bereich der Betriebskosten

Sie bringen mit:

- ✓ erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkaufmann/-frau oder vergleichbare Ausbildung
- ✓ Erfahrung in der Wohnungswirtschaft sowie sehr gute Kenntnisse im Bereich der Betriebskostenabrechnung
- ✓ sicherer Umgang mit MS-Office sowie der Software in der Wohnungswirtschaft (vorzugsweise Wodis Sigma)
- ✓ sicheres und positives Auftreten als kompetenter Ansprechpartner
- ✓ prozessorientierte, gewissenhafte und organisierte Arbeitsweise sowie lösungsorientierte Denkweise
- ✓ Teamfähigkeit, Flexibilität, Kunden- und Dienstleistungsorientierung, Freude am Umgang mit Menschen, Verschwiegenheit und Loyalität

Wir bieten:

- ✓ ein anspruchsvolles Aufgabengebiet mit Gestaltungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- ✓ interessante und verantwortungsvolle Mitarbeit in einem erfahrenen Team
- ✓ attraktive Rahmenbedingungen
- ✓ ständige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Die Vergütung erfolgt nach den Bestimmungen des Tarifvertrages der Wohnungswirtschaft.

Bitte bewerben Sie sich bei Interesse online unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihren Gehaltsvorstellungen bei Frau Hauke unter personal@bauundheim.de.

Bau- und Heimstättenverein Stuttgart eG

Wilhelm-Blos-Str. 59
70191 Stuttgart
www.bauundheim.de
Tel. 0711-25001-20