

Als Wohnungsbaugenossenschaft verwalten und bewirtschaften wir in Laupheim, Biberach, Ebingen und Ulm rund 3.500 Wohnungen, davon 1.686 Mietwohnungen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir baldmöglichst einen

# Mitarbeiter Empfang/Telefonzentrale (m/w/d) in Vollzeit

## Ihre Aufgaben:

- Betreuung des Empfangsbereichs inkl. Telefonzentrale
- Bearbeitung der Ein- und Ausgangspost
- Bestellung von Büromaterial
- allgemeine kaufmännische Tätigkeiten
- Scannen, Digitalisieren und Archivieren von Dokumenten

## Ihr Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- freundliches und gepflegtes Auftreten
- Kunden- und Serviceorientierung
- Kommunikationsstärke und Organisationsgeschick
- Flexibilität, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung bis 01.04.2019 – bevorzugt per E-Mail – an:

Genossenschaft  
für Wohnungsbau  
Oberland eG



Marktplatz 18  
88471 Laupheim  
Telefon 07392/7097-0  
E-Mail: [info@gwo.de](mailto:info@gwo.de)  
[www.gwo.de](http://www.gwo.de)

Die nach Art. 13 DSGVO bei der Datenerhebung zu machenden Informationen finden sie auf unserer Webseite <https://www.gwo.de/datenschutz/>

Gerne stellen wir Ihnen auf Anfrage diese Informationen auch auf dem Postweg zur Verfügung.