



Seit über 70 Jahren ist unsere Genossenschaft mit rund 800 Mietwohnungen der starke Partner am Wohnungsmarkt in der Region. Für die Verwaltung suchen wir zur Verstärkung des Teams einen / eine

**Immobilienkaufmann-/frau, Bachelor of Arts  
zur Bestandsverwaltung und  
IT-Administration (m/w/d)**

**Ihre Aufgaben:**

- Sie verantworten einen Teil unseres Immobilienbestandes
- Steuerung der eingesetzten Softwaretools
- Weitere Aufgaben im Umfeld der Wohnungswirtschaft
- Assistenz der Geschäftsleitung

**Ihr Profil:**

- Sie haben eine qualifizierte Ausbildung im kaufmännischen oder im IT-Bereich
- Sicherer Umgang mit der gängigen Immobiliensoftware, idealerweise mit Wodis
- Strukturiertes und kundenorientiertes Handeln
- Führerschein Klasse B.

**Das erwartet Sie:**

- Komplette digitale Prozesse, Nutzung mobiler Services
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag der Wohnungswirtschaft.
- Die Möglichkeit der fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung.
- Motivierte Teamarbeit

Bitte senden Sie uns Ihre vollständige Bewerbung mit Ihrer Gehaltsvorstellung und Nennung Ihres frühesten Eintrittstermins bevorzugt an die E-Mail ([bewerbung@familienheim-bruchsal.de](mailto:bewerbung@familienheim-bruchsal.de)) Familienheim Bruchsal Baugenossenschaft eG, Philippsburger Str. 6a, 76646 Bruchsal, Tel.:07251-2481 [www.familienheim-bruchsal.de](http://www.familienheim-bruchsal.de)