



Bau- und
Heimstättenverein
Stuttgart eG



Die Bau- und Heimstättenverein Stuttgart eG mit Sitz in Stuttgart ist ausschließlich in der Bestandsbewirtschaftung tätig. Wir betreuen ca. 2.550 Wohn- und 25 Gewerbeeinheiten in Stuttgart und verzeichnen über 3.600 Mitglieder.

Die kontinuierliche und qualitativ hochwertige Modernisierung unserer Wohnungen und Gebäude sowie die Dienstleistungen für unsere Kunden haben eine hohe Priorität. Hierfür benötigen wir Verstärkung und suchen ab sofort in Vollzeit eine/n

Bautechniker*in/Architekt*in (m/w/d)

Sie arbeiten gerne selbständig und eigenverantwortlich, haben Freude am Umgang mit Menschen? Dann haben wir einen attraktiven Arbeitsplatz für Sie!

Ihre Aufgaben:

- ✓ Analyse des Eigenbestandes und Erstellung von Sanierungsvorschlägen
- ✓ Planung, Begleitung und Kontrolle von Sanierungs- und Modernisierungsmaßnahmen
- ✓ Ausschreibung, Auftragsvergabe, Überwachung der Ausführung und Durchführung der Abnahme sowie Leistungs- und Rechnungsprüfung
- ✓ Bearbeitung und Überwachung von Versicherungsschäden, Wartungsverträgen und Gewährleistungsansprüchen
- ✓ Überwachung, Durchführung und Dokumentation von Verkehrssicherungspflichten und gesetzlichen Anforderungen
- ✓ Qualitäts-, Kosten- und Terminkontrolle sowie durchgängiges Reporting
- ✓ technisches Anleiten und Anweisen der in den Bestandsobjekten vor Ort zuständigen Hausmeister
- ✓ Übernahme typischer Bauherrenaufgaben bei Neubau-, Modernisierungs- und sonstigen Bauprojekten

Sie bringen mit:

- ✓ erfolgreich abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Bautechnik oder Architektur – idealerweise mit dem Schwerpunkt Wohnungsbau und/oder Wohnungssanierung oder vergleichbare Qualifikationen
- ✓ mehrjährige Berufserfahrung – vorzugsweise in der Wohnungswirtschaft
- ✓ Kenntnisse für diesen Bereich relevanter gesetzlicher und technischer Regelwerke
- ✓ sehr gutes bautechnisches Verständnis für gewerkeübergreifende Sachverhalte
- ✓ sicheres und positives Auftreten als kompetenter Ansprechpartner für unsere Mitglieder und Geschäftspartner
- ✓ prozessorientierte, gewissenhafte und organisierte Arbeitsweise sowie lösungsorientierte Denkweise und Verhandlungsgeschick
- ✓ souveräner Umgang mit MS Office-Programmen
- ✓ Kenntnisse in der wohnungswirtschaftlichen Software Wodis Sigma wünschenswert oder Bereitschaft zur Einarbeitung
- ✓ Teamfähigkeit und Flexibilität
- ✓ PKW-Führerschein Klasse B von Vorteil

Wir bieten:

- ✓ interessante und verantwortungsvolle Mitarbeit in einem erfahrenen Team und einem eigenen Objektbestand
- ✓ attraktive Rahmenbedingungen, wie z.B. flexible Arbeitszeiten, betriebliche Altersversorgung und weiteren betrieblichen Sozialleistungen
- ✓ Dienstwagen
- ✓ ständige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Die Vergütung erfolgt nach den Bestimmungen des Tarifvertrages der Wohnungswirtschaft.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte bewerben Sie sich bei Interesse online unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins bei Frau Hauke unter personal@bauundheim.de.

Bau- und Heimstättenverein Stuttgart eG

Krailenshaldenstraße 30

70469 Stuttgart

E-Mail: personal@bauundheim.de

Tel. 0711-25001-20

Die nach Art. 13 DSGVO erforderlichen Informationen finden Sie auf unserer Homepage unter: <https://www.bauundheim.de/footermenuue/datenschutz.html>