

## Robert Bosch Wohnungsgesellschaft mbH sucht Buchhalter (m/w/div.) in Teilzeit (20 Std./Woche)

befristet bis 28.02.2024, Standort: Siegelbergstraße, 70469 Stuttgart, Deutschland

### Stellenbeschreibung

Als Wohnungsunternehmen der Bosch-Gruppe bauen, vermieten und verwalten wir Mietwohnungen in ganz Deutschland. Zusammen mit dem Wohnungsbestand weiterer Bosch-Gesellschaften bewirtschaften wir derzeit rund 3 000 Wohneinheiten.

Mit unserem Bosch-Wohnungsservice (BWS) bieten wir im Großraum Stuttgart möblierte Apartments und Wohnungen mit einem umfassenden Reinigungs- und Wäscheservice an.

### Aufgaben

- **Verantwortung übernehmen:** Sie übernehmen die Organisation und Erledigung sämtlicher Buchhaltungsaufgaben. Sie sind für die Mietenbuchhaltung inkl. Sollstellung und Mahnwesen zuständig.
- **Ganzheitlich umsetzen:** Sie sind verantwortlich für die Kontierung und Verbuchung von Rechnungen. Sie erstellen SEPA-Mandate, überwachen Forderungen und bearbeiten das Girokonto.
- **Gewissenhaft abstimmen:** Sie wickeln die Jahresabrechnung an die Robert Bosch GmbH ab. Sie korrespondieren mit den Mietenden in Deutsch und Englisch. Sie übernehmen die Kassenabrechnung, erstellen Auswertungen und bearbeiten die Meldungen der Gebühreneinzugszentrale.

### Qualifikationen

- **Persönlichkeit:** strukturiert, verantwortungsbewusst, flexibel, kommunikativ, sicheres und freundliches Auftreten
- **Arbeitsweise:** selbstständige Arbeitsweise, hohe Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit, Zahlenaffinität und ausgeprägtes Qualitätsbewusstsein
- **Erfahrungen und Know-How:** sehr gute MS Office Kenntnisse (v.a. Excel), Erfahrung in der Mietenbuchhaltung und mit dem ERP-System Wodis Sigma o. Ä. für die Wohnungswirtschaft von Vorteil
- **Sprachen:** sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- **Ausbildung:** qualifizierte kaufmännische Ausbildung, idealerweise in der Immobilienwirtschaft

### Was wir bieten

- Mitarbeit in einer kleinen Bosch-Tochtergesellschaft mit flachen Hierarchien
- Moderne Arbeitsumgebung, attraktive Vergütung und flexible Arbeitszeiten bei einer 35h Woche

### [Jetzt online bewerben!](#)

#### Sie haben Fragen zum Bewerbungsprozess?

Nadine Mouchaers (Personalabteilung)  
+49 711 811 91876

#### Sie haben fachliche Fragen zum Job?

Nicole Zeeb (Fachabteilung)  
+49 711 811 16537

