



Wüstenrot Haus- und Städtebau GmbH

Jetzt neue Wege gehen. Und Verantwortung übernehmen.

Herzlich willkommen bei der Wüstenrot Haus- und Städtebau GmbH, einem Unternehmen der **Wüstenrot & Württembergische-Gruppe**. Mit rund 13.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern stehen wir als größter unabhängiger und kundenstärkster Finanzdienstleister Baden-Württembergs für die vier Bausteine moderner Vorsorge: Absicherung, Wohneigentum, Risikoschutz und Vermögensbildung. Nutzen Sie die Chancen, die wir Ihnen als Ihr neuer Arbeitgeber bieten: an Aufgaben wachsen und dabei stets authentisch bleiben dürfen.

Vollprofi Mietverwaltung (m/w)

Kennziffer 30548

Die Wüstenrot Haus- und Städtebau GmbH (WHS) ist eine Tochter der W&W AG und seit über sechzig Jahren kompetenter Ansprechpartner/in für öffentliche und private Auftraggeber.

Neben der klassischen Bauträgertätigkeit und dem Immobilienmanagement berät die WHS Städte und Gemeinden bei der Stadterneuerung und der Baulandentwicklung. Als Sanierungs- und Erschließungsträger erbringt die WHS sämtliche Leistungen von der Projektvorbereitung über die Durchführung bis zur Abrechnung der Maßnahmen.

Ab sofort suchen wir zur Verstärkung unseres engagierten und hoch motivierten Mitarbeiterteams am Standort Ludwigsburg im Bereich der Mietverwaltung zum nächstmöglichen Zeitpunkt Ihre Unterstützung.

Ihre Aufgaben im Detail:

- Betreuung eines festen Wohnungs-/Häuserbestandes
- Mieterauswahl und Erstellen von Mietverträgen
- Abnahme- und Übergabe der Mieteinheiten
- Identifikation von Instandhaltungs-, Instandsetzungs- und Modernisierungsmaßnahmen
- Beauftragung von Kleinreparaturen
- Erstellung von Budgetplänen und Mitwirkung beim Reporting
- Beauftragung und Überwachung von Dienstleistungs- und Versorgungsverträgen
- Erstellung der Nebenkostenabrechnung
- Allgemeine Kundenbetreuung, Schriftverkehr und Pflege der Objekt- und Mieterdaten

Das bringen Sie mit:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Immobilienkauffrau/-mann sowie ggf. eine Weiterbildung zum/zur Immobilienfachwirt/in oder eine vergleichbare Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Mietverwaltung wären wünschenswert
- Hohe Dienstleistungsorientierung und Teamfähigkeit
- Gewissenhafte sowie strukturierte Arbeitsweise
- Souveränes Auftreten und gepflegtes Erscheinungsbild
- Verhandlungsgeschick, konzeptionelle Fähigkeiten, verbindliches Auftreten, Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit sowie hohes Engagement

Was bieten wir Ihnen an:

- Ein verantwortungsvoller und abwechslungsreicher Aufgabenbereich
- Einen modernen Arbeitsplatz
- Ein angenehmes Arbeitsklima in einem engagierten Team
- Eine leistungsgerechte Vergütung mit attraktiven Zusatzleistungen wie z.B. betriebliche Altersversorgung, Vermögenswirksame Leistungen
- Eine flexible Arbeitszeitenregelung
- Möglichkeiten zur kontinuierlichen Fortbildung

Das bieten wir Ihnen:

Sie leisten vollen Einsatz in Ihrem Job und bringen sich überdurchschnittlich ein. Das erkennen wir mit Respekt, Wertschätzung und vielfältigen Angeboten an, wie Weiterentwicklung, zeitliche und örtliche Flexibilität. Gesundheitskurse sowie Unterstützung für Eltern und Pflegenden. Denn ein gutes Arbeitsklima, Ihre Gesundheit sowie die Balance zwischen Arbeit und Privatleben sind uns wichtig. [Hier informieren!](#)

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich direkt über den Button "Online-Bewerbung".

Für Fragen steht Ihnen gerne Adelheid Rößler (Tel. 07141 16-753273) aus Konzernpersonal zur Verfügung.

